



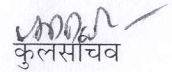
डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद

परिपत्रक क्र.सामान्य प्रशासन/स्वच्छता/२०१८-१९/१९८-२९९

या परिपत्रकाद्वारे विद्यापीठातील सर्व प्रशासकिय/शैक्षणिक विभागप्रमुख यांना कळविण्यात येते की, विद्यापीठाने स्पार्कलिन फॅसिलिटी मॅनेजमेंट प्रा.लि., औरंगाबाद या एजन्सीसोबत केवळ स्वच्छतेसाठी (Housekeeping) करार केलेला आहे. सदर एजन्सीचे कर्मचारी अथवा त्यांच्यावर नेमलेले सुपरवायझर हे विद्यापीठाच्या स्वच्छता निरीक्षक यांच्या निगरानी खाली स्वच्छतेबाबतची कामे करतात. परंतु सदर एजन्सीच्या सफाई कर्मचाऱ्यांना कार्यालयातील (टेबल, कपाट, कॉम्प्युटर, फाईल्सचे गठ्ठे इ.) शिफ्ट करण्याबाबतची व विद्यापीठातील वर्ग-४ च्या कर्मचाऱ्यांची कामे करण्यासाठी सांगण्यात येतात. यामुळे विद्यापीठातील सर्व प्रशासकिय/शैक्षणिक विभाग व परिसराची दैनंदिन स्वच्छता करण्यास अडथळा निर्माण होतो.

करिता, सदर एजन्सीच्या कुठल्याही सफाई कर्मचाऱ्याला अथवा त्यांच्या सुपरवायझरला स्वच्छते ऐवजी वरील दर्शविल्या प्रमाणे इतर कुठलेही काम सांगू नये.

विद्यापीठ प्रांगण)(
 औरंगाबाद ४३१००४)(
 संदर्भ: सामान्य प्रशासन विभाग २०१८-१९/१९८-२९९)(
 दिनांक: ०३-०१-२०१९)(


कुलसचिव

या परिपत्रकाची प्रत माहिती व पुढील कार्यवाहीस्तव :-

१. मा.प्र-कुलगुरू डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.
२. मा.संचालक, उप-परिसर उस्मानाबाद, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.
३. मा.वित्त व लेखा अधिकारी, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.
४. मा.सर्व प्रशासकिय विभागप्रमुख, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.
५. मा. सर्व शैक्षणिक विभागप्रमुख, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.
६. मा.संचालक, विद्यार्थी विकास मंडळ, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.
७. मा.संचालक, सर्व अध्यासन केंद्र, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.
८. मा.कार्यकारी अभियंता, स्थावर विभाग, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.
९. मा.संचालक, युनिक, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद यांना देऊन विनंती करण्यात येते की, सदरील परिपत्रक विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात यावे.
१०. विधी अधिकारी, विधी कार्यालय, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.