

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, छत्रपती संभाजीनगर

नेक समिती तर्फे 'अ+' दर्जा प्राप्त
मध्यवर्ती संगणक कक्ष (यु.एन.आय.सी)

ई.पी.ए.बी.एक्स. (०२४०) २४०३३९९ ते ४००

संगणक कक्ष (०२४०) २४०३२६२



Web Site: www.bamu.ac.in

e-mail UNIC- unic@bamu.ac.in

Office e-mail-computercenter@bamu.ac.in

विद्यापीठ परिसर, छत्रपती संभाजीनगर - ४३१००४,
महाराष्ट्र)

संदर्भ क्र - मध्यवर्ती संगणक कक्ष/२०२६-२७/४०५२

दिनांक : ३१-०८-२०२६.

विषय:- दरपत्रक सादर करणेबाबत.

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून कळविण्यात येते की, मा. कुलगुरु महोदयांच्या दिनांक २४-०८-२०२६ रोजीच्या मान्य टिपणीनुसार मध्यवर्ती संगणक कक्ष येथे विद्यापीठातील विविध शैक्षणिक तसेच प्रशासकीय विभागातील ऑल इन वन प्रिंटर तसेच लेझर जेट प्रिंटर दुरुस्तीकरीता खाली नमूद केलेल्या तांत्रिक बाबींची पूर्तता करून दिनांक ०७/०९/२०२६, रोजी दुपारी ३.०० वाजेपर्यंत दरपत्रक सादर करावेत.

Sr. No.	Repair of Laser Printers & All in one Printers	Repairing Rate Per Unit
1.	21 Laser Jet Printers. Pickup Roller/ Pressure Roller/ Teflon/ Scanner Assembly/ Motherboard /Main Board / Logic Card/Display Strip/ Faulty Part Replacement, Repair Dead Printers and Servicing charges.	
2.	28 All in One Printers. Pickup Roller/ Pressure Roller/ Teflon/ Scanner Assembly/ Motherboard /Main Board / Logic Card/Display Strip/ Keys Panel / Faulty Part Replacement, Repair Dead Printers and Servicing charges.	
3.	1 (One) Canon MF 631 Color Laser Printer. Color Tonner Tray and Front Door Break, Sensor Problem, Servicing and Other.	
	Total Amount	

➤ दरपत्रका सोबत खालील कागदपत्रे जोडणे आवश्यक आहे.

१) एका लिफाफ्यात वरील प्रमाणे तांत्रिकबाबीसह उपरोक्त कागदपत्रे असावीत. (Envelope No.01)

- Copy of acknowledgement of Income Tax Return for last financial year. (A.Y. 2025-26)
- Copy of updated registration of Business or Shop Act License/ Udyam registration/MSME-Cert./NSIC Certificate with link activity (प्रस्तावित खरेदी, सेवा, देखभाल-दुरुस्ती संबंधीत असावे.)(सुचना पावती ग्राह्य धरण्यात येणार नाही.)
- PAN Card.
- GST Registration.
- Must Provide One (01) Government, Semi-government or Institute orders have been executed in last Five years for AMC.

२) दुसऱ्या लिफाफ्यामध्ये स्वतःच्या लेटरहेडवर टंकलिखित स्वरूपात फक्त दर नमूद केलेले असावेत. (Envelope No.02)

३) आवश्यक असल्यास दरपत्रक सादर करण्याआगोदर पुरवठादारांनी चौकशीकरून दर सादर करावे. कमी दर दिलेल्या (L-1) पुरवठादारास प्रिंटरची दुरुस्ती करणे बंधनकारक राहिल व दिलेल्या दरामध्ये दुरुस्ती न केल्यास कोणतीही पुर्वसुचना न देता योग्य ती कार्यवाही करण्यात येईल.


विभागप्रमुख

विशेष टिप्पणी :-

- दरपत्रके दोन लिफाफ्यात सादर करावीत १) एका लिफाफ्यात वरील प्रमाणे तांत्रिकबाबीसह उपरोक्त कागदपत्रे असावीत २) दुसऱ्या लिफाफ्यामध्ये स्वतःच्या लेटरहेटवर टंकलिखित स्वरूपात फक्त दर नमूद केलेले असावेत (दर सर्वकरांसहीत नमूद करावेत).
- नियमानुसार उपरोक्त कागदपत्रे आणि तांत्रिकबाबी असलेला पहिला लिफाफा उघडण्यात येईल. सर्व कागदपत्रे आणि विभागाच्या तांत्रिक बाबींची पूर्तता करणाऱ्या पुरवठाधारकांचा दर नमूद असलेला दुसरा लिफाफा उघडण्यात येईल.
- पात्र पुरवठाधारकांच्या कंपनीची प्रत, साहित्य कोणत्या कंपनीचे आहे, त्याची गुणवत्ता/दर्जा, विद्यापीठास सेवा दिलेली असल्यास समानधाकारक आहे किंवा नाही, या सर्व बाबींचा विचार करून साहित्य खरेदीची पुढील प्रक्रिया करण्यात येईल
- नादुरुस्त प्रिंटर हे संबंधित विभागातच आहे त्या ठिकाणी दुरुस्त करून द्यावे लागेल.
- अधिकृत विक्रेता, अधिकृत वितरक, मुळ उत्पादक, लघु उद्योजक यांनी संबंधीत कागदपत्रे तांत्रिक लिफाफ्यासोबत सादर करावीत.
- पात्र पुरवठाधारकांनी सादर केलेले दर आणि प्रचलित बाजार दर तपासून सर्वात कमी (L₁) दर नमूद करणाऱ्या पुरवठाधारकांसोबत दरवाटाघाटी करण्यात येतील.
- दरवाटाघाटी नंतर अंतिम ठरलेल्या पुरवठाधारकांस रु. १ लक्ष वरील खरेदी/दुरुस्ती आदेशप्रपत्र देण्यापूर्वी (As per Accounts Code 5.44) ५ % सुरक्षा ठेव (Security Deposit) ०१ वर्षाच्या कालावधी करीता वित्त व लेखा विभागात जमा करावी लागेल.
- रु. २.५० लक्ष वरील खरेदी, सेवा व देखभाल दुरुस्तीसाठी शासन निर्णयानुसार GST TDS 2% कपात केला जाईल असा उल्लेख दरमागणीपत्रात करण्यात यावा.

Sl. No.	Repair of Laser Printers & All in one Printers	Repairing Rate Per Unit
1.	1. Laser Jet Printer Pickup Roller/Pressure Roller/Teflon Scanner Assembly/ Motherboard/Main Board / Logic Card/Display Strip/Fan Replacement, Repair Dead Printers and Servicing charges.	
2.	2. All in One Printers Pickup Roller/Pressure Roller/Teflon Scanner Assembly/ Motherboard/Main Board / Logic Card/Display Strip/Keys Panel/ Fan Replacement, Repair Dead Printers and Servicing charges.	
3.	3. Color Laser Printer Color Toner Tray and Front Door Break, Sensor Problem, Servicing and Other	
	Total Amount	