

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.
विद्यार्थी सहाय्य निधीतून मिळणाऱ्या मदतीसाठीचा अर्ज

(अपूर्ण अर्जाचा विचार होणार नाही, पदवी परीक्षेची गुणपत्रिका, Attested, Xerox जोडणे आवश्यक आहे.
तसेच इतर कागदपत्रेही जोडणे आवश्यक आहे.)

	आडनांव	पहिले नांव	वडीलांचे नांव
१) विद्यार्थ्याचे पूर्ण नांव आणि पत्ता			
२) वर्ग, वर्ष :			
३) विषय :			
४) पदवी परीक्षेतील गुणांची टक्केवारी : (एकत्रित सर्वच विषयांची)	(		)%
५) पदव्युत्तर द्वितीय वर्षात शिकत असल्यास प्रथम वर्षाची टक्केवारी : (मेमोची Xerox जोडणे)	(		)%
६) आपणास आर्थिक मदत कशासाठी पाहिजे? (मदतीची गरज सिध्द करणारा कागदोपत्री पुरावा जोडावा)			
७) कौटुंबिक उत्पन्न :	वडीलांचा व्यवसाय :		
८) आपणास यापूर्वी/गतवर्षी अशी मदत मिळाली होती काय?			
९) आपण विद्यापीठाच्या कमवा व शिका किंवा राष्ट्रीय सेवा योजना योजनेत सहभागी आहात काय?			
१०) आपण SC / ST / DNT / VJNT / OBC यापैकी आहात काय?			
११) आपणास शिष्यवृत्ती मिळते काय? किती?			
१२) मी दिलेली सर्व माहिती खरी आहे. पडताळणीत ती खोटी असल्याचे आढळून आल्यास, माझ्या अर्जाचा विचार करू नये. तसेच पुढील कायदेशीर कार्यवाही झाल्यास संपूर्ण जबाबदारी माझी राहील. अर्जाच्या पाठीमागील भागावरील नियम व अटी मी वाचल्या आहेत त्या मला बंधनकारक राहतील.			

औरंगाबाद

सही

दिनांक :

नांव

कार्यालयीन उपयोगासाठी

मा. विभाग प्रमुखांचा अभिप्राय
मा. विभाग प्रमुखाची सही
तारीख, शिक्का

कल्याण मंडळाच्या कार्यालयातील
संबंधित अधिकाऱ्याच्या सहा
तारखेसहित

समितीचा अभिप्राय व
सही

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ

विद्यार्थी सहाय्य निधी नियम

नियम :

- १) अर्ज हे विहीत नमुन्यात जेव्हा जेव्हा परिपत्रक काढण्यात येईल त्या प्रमाणे ठराविक तारखेच्या आत कार्यालयात पाठवावेत.
- २) अर्जाचा नमुना कार्यालयाच्या प्रकाशन विभागात रु. ५/- भरल्यानंतर मिळू शकतील. अर्जासोबत डॉक्टरांच्या तपासणी अहवाल, संदर्भित पुस्तकांची पैसे दिल्याची पावती आवश्यक आहे.
- ३) मा. विभाग प्रमुखांनी विद्यार्थ्यांचे एकत्रित अर्ज विभागाच्या पत्त्यासह आपल्या शेन्यासह विद्यार्थी कल्याण विभागास पाठवावेत. प्रत्येक अर्जावर मा. विभाग प्रमुखांनी तारखेसह सही करावी.
- ४) एम.ए./एम.एस्सी./एम.कॉम. च्या विद्यार्थ्यांनी बी.ए./बी.एस्सी./बी/कॉम. इ. च्या गुणपत्रिकेच्या सत्यप्रती जोडणे आवश्यक आहे. तसेच पदव्युत्तर विद्यार्थी (अंतीम) च्या अर्जदारांनी प्रथम वर्षाचे गुणपत्रक जोडणे आवश्यक आहे.
- ५) संबंधित विभाग प्रमुखांनी योग्य उमेदवारांची निवड करून जास्तीत जास्त सहा नावे पाठवावीत. (३ प्रथम वर्षाचे व ३ अंतीम वर्षाचे).
- ६) विद्यार्थी कल्याण विभागाला संबंधित विद्यार्थ्यांचे अर्ज पाठवितांना विभागाने खालील नमुन्यात विद्यार्थ्यांची माहिती पत्रासोबत पाठविणे आवश्यक आहे.

विभाग	वर्ष प्रथम	वर्ष द्वितीय	विद्यार्थ्यांचे नांव	गतवर्षी या एजेनेचा फायदा घेतला आहे काय?	गुण पदवी	गुण पदव्युत्तर	विभाग प्रमुखाचा खास शेर
१	२	३	४	५	६	७	८

अतिरिक्त प्रत

अतिरिक्त प्रत
अतिरिक्त प्रत
अतिरिक्त प्रत