

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर
मराठवाडा विद्यापीठ



Dr. Babasaheb Ambedkar
Marathwada University

NAAC Accredited by 'A+' Grade

Electronics & Instrumentation Center (U.S.I.C.)

विद्यापीठ प्रांगण,

University Campus,

छत्रपती संभाजीनगर(रा.म) ४३१००४- भारत

Chhatrapati Sambhajinagar - 431 004 (M.S.) India

EPBX : (0240) 2403399 & 400.
Telephone : 2403108.
FAX : 2403335.

Web Site : www.bamu.ac.in
E-mail : headusic@bamu.ac.in

संदर्भ क्र.: इले.अँड इन्स्ट्रुमे. कक्ष (युसिक)/२०२६-२७/ 182

दिनांक: २४/०८/२०२६.

विषय:- दरपत्रक पुनश्च सादर करणेबाबत.

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून कळविण्यात येते कि, संगणक व माहितीशास्त्र विभागामध्ये तीन (०३) एल. सी. डी. प्रोजेक्टर खरेदी करण्याकरिता खालील नमूद केलेल्या एल. सी. डी. प्रोजेक्टर ची माहिती देण्यात आलेली आहे. त्याप्रमाणे दि. ०४/०९/२०२६ रोजी दुपारी विभागप्रमुख, युसिक यांच्या नावाने दरपत्रक युसिक विभागात ३.०० वाजेपर्यंत सादर करावे.

Sr. No.	Name of Item	Make/ Model	Rate (Rs.)	Qty.	Amount (Rs.)
01.	4000 Luminas WXGA 3 LCD Projector. RGB liquid crystal shutter projection system (3LCD), size 0.59", Driving Method- Poly-silicon TFT active matrix, Pixel Number 1,024,000 dots (1280x800)x3 Native Resolution WXGA, Aspect Ratio 16:10, Pixel Arrangement Cross stripe, Type Optical Zoom & Focus.F-Number-1.49 – 1.72 Focal Length 16.9 – 20.28 mm Zoom Ratio 1.0 - 1.2 Throw Ratio 1.30 – 1.56 Light source Lamp, Type 210 W UHE Life 12,000 hours, Screen Size Zoom: Wide 33" – 320" [0.91 – 9.07 m] Zoom: Tele 33" – 320" [1.10 - 10.89 m] Standard Screen Size 60" [1.68 - 2.02 m], White Light Output Normal 4,000 lm, Colour Light Output 4,000 lm, Contrast Ratio 16,000:1, Input HDMI 2 (HDCP 1.4), USB Type A 1, USB Type B 1, Network Wireless LAN Built-in, Wireless Connectivity for PC/Laptop , Internal Speaker Monaural 2W, Supported Speed- IEEE 802.11a/b/g/n, Supported Interface Infrastructure, Simple AP (Wi-Fi Direct), Security Type Infrastructure: Open, WPA2 / WPA3-PS Simple AP (Wi-Fi Direct): OPEN, WPA2-PSK (AES) with Stand 4-6 Fit Stand & Proper Installation.			03 No.	

● दरपत्राकासोबत खालील कागदपत्रे जोडणे आवश्यक आहे. (Envelop No.01)

अ) आयकर परतावा शेवटचे आर्थिक वर्ष (२०२५-२६.) ची छायांकित प्रत.

आ) व्यवसाय नोंदणी प्रमाणपत्र किंवा दुकान कायदा परवाना किंवा लिंक अॅक्टिव्हिटीसह उद्यम नोंदणी/ एमएसएमई-प्रमाणपत्र/ एनएसआयसी प्रमाणपत्र. (प्रस्तावित खरेदी सेवा, देखभाल, दुरुस्ती संबंधित असावा.)

- इ) पॅन कार्ड
ई) वस्तू सेवा कर (GST) प्रमाणपत्र
उ) उत्पादनांच्या तांत्रिक बाबींची संपूर्ण माहितीची प्रत मेक, मॉडेल आणि वारंटी/गॅरंटी सह (With Make Model, Technical Specification) असणे आवश्यक आहे.
ऊ) अधिकृत विक्रेता अधिकृत वितरक मूळ उत्पादक लघुउद्योजक यांनी संबंधित कागदपत्रे तांत्रिक लिफाफ्यासोबत सादर करावीत.

विशेष टिपणी :-

● दरपत्रके दोन लिफाफ्यात सादर करावीत .

१. तांत्रिक बाबींसह उपरोक्त कागदपत्रे एका लिफाफ्यात वरीलप्रमाणे असावीत. (Envolop no.1)
 २. दुसऱ्या लिफाफ्यात फक्त दर असावेत. छापील /टंकलिखित (Typing) स्वरूपात असावेत. (दर सर्व करांसहित नमूद असावेत.) (Envolop no. 2)
- नियमानुसार उपरोक्त कागदपत्रे आणि तांत्रिकबाबी असलेला पहिला लिफाफा उघडण्यात येईल. सर्व कागदपत्रे आणि विभागांच्या तांत्रिक बाबींची पूर्तता करणाऱ्या पुरवठ्याधारकांचा दर नमूद असलेला दुसरा लिफाफा उघडण्यात येईल.
 - पात्र पुरवठाधारकांच्या कंपनीची प्रत, साहित्य कोणत्या कंपनीचे आहे, त्याची गुणवत्ता/दर्जा, विद्यापीठास सेवा दिलेली असल्यास समाधानकारक आहे किंवा नाही, या सर्व बाबींचा विचार करून साहित्य खरेदीची पुढील प्रक्रिया करण्यात येईल.
 - फक्त ब्रँडेड कंपनीचे दर नमूद केलेले असावेत. लोकल मेड किंवा असेंबल केल्या जाणाऱ्या साहित्यांचा खरेदीसाठी प्राप्त दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही.
 - अधिकृत विक्रेता अधिकृत वितरक मूळ उत्पादक लघुउद्योजक यांनी संबंधित कागदपत्रे तांत्रिक लिफाफ्यासोबत सादर करावीत.
 - पात्र पुरवठाधारकांनी सादर केलेले दर आणि प्रचलित बाजार दर तपासून सर्वात कमी (L_1) दर नमूद करणाऱ्या पुरवठाधारकांसोबत दर वाटाघाटी करण्यात येईल.
 - दर वाटाघाटी नंतर अंतिम ठरलेला पुरवठाधारकांस रुपये १ लक्ष वरील खरेदीसाठी आदेश प्रपत्र देण्यापूर्वी (As per Account code 5.44) ५ % सुरक्षा ठेव वर्षाच्या कालावधी करिता वित्त व लेखा विभागात जमा करावी लागेल.
 - रुपये २.५० लक्ष वरील खरेदी सेवा व देखभाल दुरुस्तीसाठी शासन निर्णयानुसार GST TDS 2% कपात केली जाईल असा उल्लेख दर पत्रकात करण्यात यावा.


विभाग प्रमुख