

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, छत्रपती संभाजीनगर

(नॅक समिती तर्फे अ + दर्जा प्राप्त)

वित्त व लेखा विभाग

विद्यापीठ परिसर,
औरंगाबाद - ४३१ ००४ (महाराष्ट्र)
तार :- बामुसिटी
Web Site - www.bamu.net
E-mail :- finaccoutofficer@bamu.net



वित्त व लेखाधिकारी (का.) :- २४०३३००
फॅक्स :- (०२४०) २४०३२९९
लेखाधिकारी (का.) :- २४०३१२४
सहा. कुलसचिव (अंकेशा) (का.) :- २४०३१२५
सहा. कुलसचिव (लेखा) (का.) :- २४०३१५५

(दूरध्वनी कार्यालय (लेखा): आुदा: २४०३१२६, रोख: २४०३१२७, देयक: २४०३१२८, वेता: २४०३१२९, रोजकीर्द: २४०३१३०, प्रकाशा: २४०३१३१)

सदभं क्रमाक. वित्त व लेखा/वेतन/२०२५/

दिनांक : १५-०९-२०२५

प्रति,

विषय :- दरपत्रक सादर करणे बाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने कळविण्यात येते की, विद्यापीठामार्फत कंत्राटी/एकत्रित वेतनावरील कर्मचा-यांचे पी.एफ. रिटर्न भरण्यासंबंधीच्या कामाकरीता खुल्या बाजारातून दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत त्याचा तपशील खालीलप्रमाणे.

अ.क्र.	तपशील	दर किंमत रु.
१.	कलम (७) अन्वये चौकशी साठी विद्यापीठाची बाजू मांडण्यासाठी कार्यवाही करणे.	
२.	सन २००८-२०१२ या कालावधीतील कंत्राटी कर्मचा-यांचे पी.एफ. रिटर्न भरण्यासंबंधीची कार्यवाही करणे.	
३.	विद्यापीठ निधीतील एकत्रित वेतनावरील कर्मचा-यांचे सन २०११ ते आजतागायत पर्यंतचे पी.एफ. रिटर्न भरण्यासंबंधीची कार्यवाही करणे.	
४.	विद्यापीठ निधीतील परीक्षा सहायक, विद्यापीठ निधीतील मॉडेल कॉलेज घनसावंगी व इतर कर्मचा-यांच्या कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधीची मासिक कामे तसेच तत्सम बाबी हाताळणे.	

सर्व लिफाफ्यावर पुरवठा धारकाचे नाव, पत्ता तसेच संपर्कासाठी फोन नं./भ्रमणध्वनी (मोबाईल नं.) / ईमेल नमुद करावा.

उपरोक्त दरपत्रकाचे लिफाफे दि.१५-०९-२०२५ पासून २२-०९-२०२५ दु.३:००वाजेपर्यंत वित्त व लेखा विभागाच्या आवक जावक कक्षात पोस्टाने, कुरीयर अथवा प्रत्यक्षात पोहचवावेत.

S. Aron Jeyaraj

वित्त व लेखाधिकारी

आवश्यक अटी व शर्ती/कागद पत्रे

१ आयकर विवरण पत्र

२ पॅन कार्ड कॉपी

३ शॉप ॲक्ट लायसेन्स कॉपी

टीप:- दरपत्रके दोन लिफाफ्यात सादर करावेत एका लिफाफ्यात उपरोक्त अ.क्रं १ ते ४ कागद पत्रे तर दुस-या लिफाफ्यात फक्त दर नमुद करावेत.